

**Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение
«ДЕТСКИЙ САД №4 «ШОВДА»
СТ. АССИНОВСКАЯ»
Серноводского муниципального
района»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском Совете**

ст.Ассиновская

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
«Детский сад №4 «Шовда»
ст. Ассиновская»
от 29.05.2025 №40
ПРИНЯТО
протоколом общего собрания
трудоового коллектива
от 29.05.2025 №4

I. Общие положения

1.1. Отношения между муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 4 «Шовда» ст. Ассиновская» Серноводского муниципального района» (далее - ДОУ) и попечительским советом (далее - Совет) регламентируются специальным договором и Положением «О попечительском совете», в котором определяются права и обязанности сторон.

1.2.Основой правовых условий организации деятельности попечительского совета являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях», ст.28 (структура компетенция, порядок формирования и срок полномочий);
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2018 года N ВП-1029/05 «О попечительском совете образовательной организации и о внесении соответствующих изменений в устав»;
- Уставом ДОУ.

1.3.В состав попечительского совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления и организаций различных форм собственности, родители (законные представители) воспитанников, участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии образовательного учреждения. Состав попечительского совета определяется образовательным учреждением.

1.4.Попечительский совет входит в состав ДОУ основан на его базе.

1.5.Попечительский совет является одной из форм самоуправления образовательного учреждения и работает на принципах самофинансирования создается по согласованию администрации и заинтересованных лиц.

1.6.Совет представляет интересы физических и юридических лиц - благотворителей ДОУ перед администрацией ДОУ, в благотворительных организациях, в органах управления образования, государственных и муниципальных органах исполнительной власти.

1.7. Совет не является простым товариществом и не является юридическим лицом.

Совет не имеет прав на заключение гражданско-правовых договоров.

1.8. Осуществление членами попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

1.9. Совет сотрудничает с администрацией ДОУ и Учредителем.

II. Задачи Попечительского совета

В соответствии с основными направлениями деятельности попечительского совета осуществляется комплекс мер, направленных на:

- содействие организации и совершенствованию образовательного процесса, привлечение внебюджетных средств для его обеспечения и развития;

- организацию поступлений и определение направлений, форм, размера и порядка использования благотворительных средств ДОУ, в том числе на оказание помощи социально незащищенным семьям, на поддержку и стимулирование одаренных воспитанников; социальной защиты педагогов ДОУ;

- осуществление контроля за целевым использованием пожертвований полученных ДОУ;

- разработку и предложение Совету педагогов для обсуждения и утверждения Сметы о расходовании внебюджетных средств, согласование с руководителем учреждения приоритетов в расходовании, внебюджетных средств;

- контроль за соответствием расходов Сметы по внебюджетным денежным средствам;

- получение информации о поступлении денежных средств на расчетный счет учреждения, а также средств, переданных учреждению в форме дарения в установленном законом порядке;

- отчет перед Советом педагогов о расходовании внебюджетных средств родителями воспитанников ДОУ, спонсорскими организациями;

- рассмотрение проекта договора ДОУ с Учредителем, предложения о внесении в него изменений и дополнений;

- внесение на рассмотрение Совета педагогов ДОУ предложений об изменении и дополнении Устава ДОУ;

- внесение предложений об изменении и дополнении документов ДОУ, регламентирующих организацию образовательного процесса;

- участие по представлению педагогического совета в принятии образовательной программы и концепции развития ДОУ;

- внесение предложений о введении дополнительных образовательных и других видов услуг;

- получение информации о состоянии педагогической деятельности от руководителя ДОУ, при необходимости его заместителя и иных педагогических работников;

- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников ДОУ;

- участие в организации соревнований, конкурсов и других массовых мероприятий ДОУ;
- содействие совершенствованию материально-технической базы образовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории;
- рекомендации администрации учреждения по созданию оптимальных условий для воспитания детей, укреплению их здоровья, организации питания и обучения;
- предложения Учредителю по рассмотрению вопросов, отнесенные к компетенции попечительского совета.

III. Организация деятельности попечительского совета

- 3.1. Совет способствует укреплению связей образовательного учреждения с предприятиями и организациями района, города.
- 3.2. Направляет расходование финансовых средств и использование их на пополнение материальной базы ДОУ.
- 3.3. Деятельность членов Совета осуществляется на добровольных началах.
- 3.4. Попечительский совет избирается на собрании благотворителей, оказывающих помощь ДОУ простым большинством голосов сроком на 2 года. В состав Совета ДОУ входит не менее 6 человек, в том числе 2 от коллектива работников.
- 3.5. Выбытие членов совета осуществляется на основании собственного заявления или по решению Попечительского совета.
- 3.6. Заседания попечительского совета проводятся ежеквартально (не реже) и по мере необходимости.
- 3.7. Руководитель ДОУ вправе принимать участие в заседаниях попечительского совета.
- 3.8. Заседание попечительского совета является правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 его членов, а решение является принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.
- 3.9. Председатель попечительского совета и секретарь избираются на первом заседании попечительского совета.
- 3.10. Заседания и решения попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.
- 3.11. Решения попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

IV. Права и полномочия

- 4.1. Попечительский совет обязан:
 - привлекать и организовывать поступления внебюджетных средств для обеспечения образовательного процесса и его развития;
 - способствовать формированию устойчивого финансового внебюджетного фонда развития ДОУ;
 - разрабатывать локальные акты, касающиеся деятельности попечительского совета;

- отчитываться перед советом педагогов и заинтересованными лицами о расходовании бюджетных средств;
- взаимодействовать с органами самоуправления ДООУ по вопросам функционирования и развития учреждения;
- вести текущую и отчетную документацию по деятельности совета.

4.2. Попечительский совет имеет право:

- осуществлять контроль за целевым использованием полученных пожертвований для ДООУ;
- участвовать в распределении внебюджетных средств по фондам:
- развития образовательного учреждения;
- поддержки социально незащищенных семей воспитанников;
- поддержка одаренных детей;
- социального страхования, материального поощрения сотрудников;
- надбавок и доплат;
- организации конкурсов, массовых мероприятий для воспитанников, педагогических работников и родителей,
- культурного обмена и профессионального роста педагогов.